

ОБЪЯВЛЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИИ
ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ
НА ОКАЗАНИЕ СОДЕЙСТВИЯ СПОРТИВНЫМ КЛУБАМ И
РАЗВИТИЮ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО СПОРТА

1	Нормативный правовой акт, регулирующий проведение отбора	Приказ управления физической культуры и спорта Липецкой области от 14.09.2020 года № 225-О «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческим организациям на оказание содействия спортивным клубам и развитию детско-юношеского спорта» (далее – Порядок предоставления субсидий)
2	Сроки проведения отбора (дата и время начала и окончания подачи заявок)	начала подачи (приема) заявок на участие в отборе: 28.09.2021 8:30 по московскому времени окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе: 29.10.2021 17:30 по московскому времени.
3	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты организатора отбора, доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Управление физической культуры и спорта Липецкой области (далее – Управление) почтовый адрес: 398016, г. Липецк, пер. Попова, д. 5 место нахождения: 398016, г. Липецк, пер. Попова, д. 5 адрес электронной почты: fk_sport48@admlr.lipetsk.ru график работы: в рабочие дни с 8.30 до 17.30 часов (в пятницу с 8.30 до 16.30 часов) перерыв с 13.00 до 13.48 по московскому времени контактные телефоны: (4742) 34-16-36, (4742) 34-25-83 Официальный сайт Управления: http://www.sport48.ru/
4	Результат предоставления субсидии и показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии	Результат предоставления субсидии - участие спортивных клубов по игровым видам спорта во Всероссийских и межрегиональных спортивных соревнованиях по состоянию на 31 декабря текущего финансового года по следующим направлениям: футбол – не менее 1 участия; Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество игр, проведенных спортивными клубами по игровым видам спорта во Всероссийских и межрегиональных спортивных соревнованиях. Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.
5	Условия и требования к участникам отбора	Проведение отбора субсидии на оказание содействия спортивным клубам и развитию детско-юношеского спорта осуществляется по следующим

направлениям:

- в объеме 8 000 000,00 рублей по направлению: обеспечение подготовки и участия футбольного клуба в ОЛИМП - Первенстве России по футболу среди команд клубов ассоциации «Профессиональной Футбольной Лиги» и (или) ОЛИМП - Первенстве России по футболу среди команд клубов Футбольной Национальной Лиги и (или) ОЛИМП - Кубке России;

Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Липецкой области (далее - участник отбора на получение субсидии на цели).

Субсидии не предоставляются политическим партиям и их структурным подразделениям, профсоюзным организациям, некоммерческим союзам или ассоциациям, созданным коммерческими организациями, потребительским кооперативам и товариществам собственников жилья, государственным корпорациям, государственным компаниям.

Условия предоставления субсидий:

1) соблюдение участником отбора на получение субсидии на цели, установленные настоящим пунктом, требований, установленных абзацами пятым-восьмым пункта 3, пунктами 4-5 статьи 12 Закона Липецкой области от 18 декабря 2020 года № 470-ОЗ «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее – Закон об областном бюджете);

2) соблюдение участником отбора на получение субсидии на цели, установленные настоящим пунктом, на дату подачи документов главному распорядителю средств областного бюджета следующих требований:

- участник отбора на получение субсидии на цели, установленные настоящим пунктом, не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Липецкой области на цели, указанные в настоящем пункте, в текущем финансовом году;

- участник отбора на получение субсидии на цели, установленные настоящим пунктом, должен осуществлять свою уставную деятельность на территории Липецкой области;

- наличие опыта в привлечении средств и наличие ресурсов на развитие спортивных клубов и детско-юношеского спорта из других источников.

Субсидии предоставляются по следующим направлениям затрат: расходы на оплату труда работников, оплату страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное

страхование на случай временной нетрудоспособности в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; содержание автотранспорта, аренда автотранспортных средств, проведение тренировочных сборов, приобретение формы, инвентаря и оборудования, расходы на питание, услуги по предоставлению спортивных залов, офисных помещений и арен, страхование спортсменов, углубленное медицинское обследование, медико-восстановительные затраты, затраты на лечение спортивных травм, полученных спортсменом при исполнении обязанностей по трудовому договору, тестирования на новую коронавирусную инфекцию COVID-19 методом полимеразной цепной реакции (ПЦР) членов команды, тренерского состава, инспекторов, судей, обслуживающего персонала, участвующего непосредственно в организации и проведении матчей, в соответствии с регламентами и (или) положениями спортивных соревнований, в случае возникновения необходимости, обусловленной эпидемиологической ситуацией, коммунальные услуги, заявочные, членские и вступительные взносы на участие в соревнованиях, оплата за судейство согласно регламентам, командировочные расходы, повышение квалификации тренерского состава и медицинских работников, медицинское обслуживание во время проведения спортивных мероприятий на территории Липецкой области, услуги по лицензированию, организация проведения домашних туров согласно регламентам и положениям о проведении соревнований (организация судейства соревнований согласно листам назначения судей, организация работы обслуживающего персонала, организация монтажа, демонтажа спортивного покрытия, организация звукового оформления тура, фото- и видеосъемки, изготовления и монтажа видеороликов, освещения информации в прессе), изготовление печатной продукции согласно регламентам и положениям о проведении соревнований, представительские расходы согласно регламентам и положениям о проведении соревнований, услуги по доставке спортивной формы, инвентаря.

Субсидии предоставляются в размере фактических затрат, произведенных с 1 января текущего финансового года, за исключением кредиторской задолженности на начало текущего финансового года.

Требования, установленные абзацами пять-восемь пункта 3, пунктами 4-5 статьи 12 Закона об областном

бюджете:

абз. 5-8 п. 3. Участники отбора на дату подачи заявки должны соответствовать следующим требованиям:

участники отбора (в случае если субсидия предоставляется по результатам отбора), получатели субсидии, указанные в абзаце втором пункта 2 настоящей статьи (за исключением субсидий на возмещение недополученных доходов; субсидий на возмещение затрат по оказанию услуг по погребению отдельных категорий граждан) - юридические лица, не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора, получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора (в случае если субсидия предоставляется по результатам отбора), получателя субсидии, указанного в абзаце втором пункта 2 настоящей статьи, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (в случае если субсидия предоставляется по результатам отбора), получателями субсидии, указанными в абзаце втором пункта 2 настоящей статьи;

участники отбора (в случае если субсидия предоставляется по результатам отбора), получатели субсидии, указанные в абзаце втором пункта 2 настоящей статьи, не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих

раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора (в случае если субсидия предоставляется по результатам отбора), получатели субсидии, указанные в абзаце втором пункта 2 настоящей статьи, не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на цели, установленные нормативным правовым актом о предоставлении субсидии, гранта в форме субсидии.

п. 4. Субсидии, гранты в форме субсидий предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, гранта в форме субсидии, заключенного между главным распорядителем средств областного бюджета и получателем субсидии, гранта в форме субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной управлением финансов Липецкой области (далее - типовая форма соглашения).

Внесение изменений в соглашения о предоставлении субсидий, грантов в форме субсидии (расторжение соглашений о предоставлении субсидий, грантов в форме субсидии) осуществляется на основании дополнительного соглашения о предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий в соответствии с типовой формой соглашения, установленной управлением финансов Липецкой области.

Субсидии, гранты в форме субсидий, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета, имеющие целевое назначение, предоставляются на основании соглашения, заключенного между главным распорядителем средств областного бюджета и получателем субсидии в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета.

п. 5. При предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий, указанных в настоящей статье, обязательным условием их предоставления, включаемым в соглашения о предоставлении субсидий и (или) в нормативные правовые акты, регулирующие их предоставление, и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), является согласие получателя субсидии, гранта в форме субсидий, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, грантов в форме субсидий (за исключением государственных (муниципальных)

		<p>унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также о включении таких положений в соглашение о предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий.</p>
6	Критерии отбора	<p>Наличие в спортивном клубе и (или) спортивной команде не менее 40% игроков – воспитанников спортивных школ региона или постоянно проживающих на территории Липецкой области;</p> <p>наличие подразделения, осуществляющего спортивную подготовку по соответствующему виду спорта и (или) наличие молодежной команды, и (или) наличие игроков до 18 лет в заявке основной команды.</p>
7	Перечень документов, представляемых участниками отбора	<p>Заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему объявлению с приложением следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - согласия участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале и на сайте Управления информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором; - копии заявочного листа основной команды с допуском на игровой сезон; - копии заявочного листа молодежной команды с допуском на игровой сезон (при наличии) и (или) копии локального акта о создании подразделения, осуществляющего спортивную подготовку (при наличии), и (или) положения о нем (при наличии); - списочного состава игроков команды с указанием регистрации по месту жительства и (или) справку из спортивной школы, расположенной на территории Липецкой области, об обучении, прохождении спортивной подготовки в данном учреждении; - копии свидетельства о праве собственности или договора аренды спортивных сооружений для проведения тренировочных мероприятий и соревнований; копии устава; сметы доходов и расходов (финансовый план), утвержденного Порядком предоставления субсидий.
8	Порядок подачи заявок и требований,	<p>Участник отбора в сроки, указанные в п. 2 настоящего объявления, представляет в Управление по</p>

	предъявляемых к форме и содержанию заявок	<p>месту нахождения, указанному в п. 3 настоящего объявления (398016, г. Липецк, пер. Попова, д. 5), заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему объявлению с приложением документов, указанных в п. 7 настоящего порядка.</p> <p>Документы (копии документов), указанные в п. 7 настоящего объявления, заверяются подписью руководителя и печатью участника отбора.</p> <p>При представлении документов участником отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность. При представлении документов представителем участника отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.</p>
9	Порядок отзыва заявок	<p>Участник отбора может отозвать заявку до окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе, указанном в п. 2 настоящего объявления.</p>
10	Внесение изменений в заявки	<p>Внесение изменений в заявку на участие в отборе и документы к ней, представленные участником отбора в Управление, не допускается.</p>
11	Правила рассмотрения и оценки заявок	<p>Управление в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении в п. 2 настоящего объявления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассматривает заявки в порядке поступления и осуществляет их проверку на соответствие предъявляемым требованиям, указанным в п. 8 настоящего объявления; - осуществляет их отбор, исходя из соответствия участника отбора условиям и требованиям, указанным в пункте 5 настоящего объявления, и критериям отбора, указанным в пункте 6 настоящего объявления; - оформляет результаты отбора актом в форме протокола; - подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации: <ul style="list-style-type: none"> дата, время и место проведения рассмотрения заявок; информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены; информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Порядка предоставления субсидий, которым не соответствуют такие заявки; наименование получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой им субсидии; <p>В течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения приказа об утверждении перечня</p>

		<p>получателей субсидий, направляет получателям субсидии уведомление о необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, либо, в случае отказа в предоставлении субсидии, направляет участнику отбора соответствующее уведомление с указанием причин отказа.</p> <p>Уведомление направляется способом, указанным участником отбора в заявке, позволяющим достоверно установить получение уведомления получателем субсидии, участником отбора.</p> <p>Управление заключает с получателями субсидии соглашения о предоставлении субсидии в день их обращения, в соответствии с типовой формой, установленной управлением финансов Липецкой области.</p> <p>В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.</p>
12	<p>Порядок возврата заявок, основания для отклонения заявок</p>	<p>В течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения приказа об утверждении перечня получателей субсидий, Управление направляет участнику отбора соответствующее уведомление с указанием причин отказа.</p> <p>Уведомление направляется способом, указанным участником отбора в заявке согласно приложению 1 к настоящему объявлению, позволяющим достоверно установить получение уведомления получателем субсидии, участником отбора.</p> <p>Основания для отклонения заявок:</p> <ul style="list-style-type: none"> несоответствие участника отбора условиям и требованиям, установленным Законом об областном бюджете; несоответствие участника отбора категории и (или) критериям отбора, установленным настоящим Порядком; несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным настоящим Порядком; недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица; подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора.
13	<p>Порядок предоставления участникам отбора</p>	<p>Участник отбора имеет право обращаться в Управление в целях получения разъяснений положений объявления о проведении отбора в течение срока подачи</p>

	разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления	заявок, указанного в п. 2 настоящего объявления, но не позднее 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок. Управление направляет разъяснения участнику отбора по вопросам, связанным с положениями объявления о проведении отбора, в течение 3 рабочих дней.
14	Срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии	Победители отбора подписывают соглашение в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о необходимости подписания соглашения.
15	Условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии	Победители отбора признаются уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии в случае неявки его для подписания соглашения в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о необходимости подписания соглашения.
16	Дата размещения результатов отбора	Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

Приложение 1
к объявлению о проведении отбора получателей
субсидии из областного бюджета некоммерческим
организациям на оказание содействия спортивным клубам
и развитию детско-юношеского спорта

Регистрационный номер №: _____

Дата регистрации заявки: _____

**ЗАЯВКА
на получение субсидии**

(полное наименование некоммерческой организации)

Сведения о некоммерческой организации:

1.	ИНН, КПП организации	
2.	Дата регистрации организации	
3.	Юридический адрес организации	
4.	Почтовый адрес	
5.	Ф.И.О. руководителя, его контактные данные	
6.	Цель предоставления субсидии	
7.	Запрашиваемая сумма субсидии	
8.	Информация о количестве штатных единиц управленческого и обслуживающего персонала	
9.	Информация о наличии опыта в привлечении средств и наличие ресурсов на развитие спортивных клубов и детско-юношеского спорта из других источников	
10.	Перечень прилагаемых документов:	

Подпись руководителя организации: _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

Подпись бухгалтера организации: _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

Дата составления: «__» _____ 20__ г.

М.П.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, подтверждаю.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на возмещение затрат некоммерческим организациям на оказание содействия спортивным клубам и развитию детско-юношеского спорта в текущем финансовом году.

Уведомление прошу направлять следующим способом: _____.

Претендент подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных разъяснены.

(наименование должности руководителя
некоммерческой организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

М.П.».

Начальник управления

М.В. Маринин

Перечень прилагаемых документов:

- согласия участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале и на сайте Управления информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

- копии заявочного листа основной команды с допуском на игровой сезон;

- копии заявочного листа молодежной команды с допуском на игровой сезон (при наличии) и (или) копии локального акта о создании подразделения, осуществляющего спортивную подготовку (при наличии), и (или) положения о нем (при наличии);

- списочного состава игроков команды с указанием регистрации по месту жительства и (или) справку из спортивной школы, расположенной на территории Липецкой области, об обучении, прохождении спортивной подготовки в данном учреждении;

- копии свидетельства о праве собственности или договора аренды спортивных сооружений для проведения тренировочных мероприятий и соревнований;

- копии устава;

- сметы доходов и расходов (финансовый план), утвержденного Порядком предоставления субсидий.