Документ предоставлен КонсультантПлюс

УПРАВЛЕНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ
от 12 мая 2021 г. N 166-О

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УСТАНОВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИОННЫХ И СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ РУКОВОДИТЕЛЯМ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ, И О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПРИКАЗА УПРАВЛЕНИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 25 ЯНВАРЯ 2016 ГОДА N 19-О "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УСТАНОВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИОННЫХ И СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ РУКОВОДИТЕЛЯМ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ"

В целях совершенствования системы оплаты труда руководителей государственных учреждений, подведомственных управлению физической культуры и спорта Липецкой области, в соответствии с постановлением администрации Липецкой области от 30 октября 2008 года N 297 "О компенсационных и стимулирующих выплатах руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам областных государственных учреждений" приказываю:

1. Утвердить:

- Порядок установления компенсационных и стимулирующих выплат руководителям учреждений, подведомственных управлению физической культуры и спорта Липецкой области, согласно приложению 1;

- Порядок отнесения учреждений, подведомственных управлению физической культуры и спорта Липецкой области, к группам по оплате труда руководителей согласно приложению 2;

- показатели эффективности деятельности руководителей учреждений, подведомственных управлению физической культуры и спорта Липецкой области, согласно приложениям 3 - 7.

2. Со дня вступления в силу настоящего приказа признать утратившими силу приказ управления физической культуры и спорта Липецкой области от 25 января 2016 года N 19-О "Об утверждении порядка установления компенсационных и стимулирующих выплат руководителям учреждений, подведомственных управлению физической культуры и спорта Липецкой области".

3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя начальника управления физической культуры и спорта Липецкой области Н.Г. Колесникову и заместителя начальника управления физической культуры и спорта Липецкой области Н.В. Невейкину.

Начальник управления
М.В.МАРИНИН

Приложение 1
к приказу
управления физической культуры

и спорта Липецкой области
от 12 мая 2021 г. N 166-О

ПОРЯДОК
УСТАНОВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИОННЫХ И СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ
РУКОВОДИТЕЛЯМ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Порядок установления компенсационных и стимулирующих выплат руководителям учреждений, подведомственных управлению физической культуры и спорта Липецкой области (далее - Учреждения) (далее - Порядок), разработан в целях повышения эффективности проводимых руководителями Учреждений мероприятий, направленных на достижение высокого качества предоставления услуг населению, обеспечение подготовки кадров, соблюдения штатной и финансовой дисциплин.

1.2. Действие Порядка распространяется на руководителей Учреждений (далее - Руководитель).

2. Перечень выплат компенсационного и стимулирующего характера

2.1. Руководителям устанавливаются компенсационные ежемесячные выплаты:

1) занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (в учреждениях образования);

2) за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, а именно: с учащимися и воспитанниками с отклонениями в развитии (в т.ч. с задержкой психического развития); нуждающимися в длительном лечении; находящимися в трудной жизненной ситуации; инвалидами; гражданами с ограниченными возможностями, пожилого возраста; детьми, проходящими социальную реабилитацию.

2.2. Руководителям устанавливаются стимулирующие ежемесячные выплаты:

1) выплаты за интенсивность, высокие результаты работы;

2) выплата за почетное звание, ученую степень;

3) выплата за выслугу лет;

4) премии по итогам работы за квартал, полугодие и год;

5) премии за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности;

6) премии за счет экономии средств по фонду оплаты труда за высокие результаты работы и в связи с профессиональным праздником.

3. Порядок установления компенсационных выплат

3.1. Условия и порядок осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Липецкой области, регулирующими вопросы оплаты труда.

4. Порядок установления выплат стимулирующего характера

4.1. Выплаты за интенсивность, высокие результаты работы устанавливаются в размере от 60% до 120% должностного оклада. Размер выплаты за интенсивность, высокие результаты работы устанавливается один раз в год, в месяце, следующем за отчетным годом, по результатам оценки выполнения показателей эффективности деятельности Руководителей согласно таблице 1.

Таблица 1

Размер выплаты за интенсивность, высокие результаты работы

Количество баллов	Размер выплаты за интенсивность, высокие результаты работы при обеспечении безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения в круглосуточном режиме (в % от должностного оклада)	Размер выплаты за интенсивность, высокие результаты работы (в % от должностного оклада)
64 - 72	120	115
61 - 63	110	105
51 - 60	100	95
41 - 50	80	75
менее 40	60	60

4.1.1. Выплаты за интенсивность, высокие результаты работы устанавливаются в минимальном размере при назначении на должность впервые, за исключением случаев, когда на должность руководителя учреждения назначается лицо, имеющее опыт работы на руководящих должностях в органах государственной власти и органах местного самоуправления.

4.1.2. При назначении на должность лица, имеющего опыт работы на руководящих должностях в органах государственной власти и органах местного самоуправления, выплата за интенсивность, высокие результаты работы устанавливается:

- при обеспечении безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения в круглосуточном режиме в максимальном размере - 120%;

- в иных случаях - 115%.

4.1.3. Выплата за интенсивность, высокие результаты работы может быть увеличена в соответствии с пунктом 4.1.2 через один месяц после назначения на должность руководителя учреждения при условии отсутствия применения в отношении него дисциплинарного взыскания в период с даты назначения на должность руководителя учреждения до даты принятия решения об увеличении данной выплаты.

4.2. Выплата за почетное звание "Заслуженный", ученую степень кандидата наук и работающим по соответствующему профилю устанавливается в размере 25% должностного оклада.

При наличии нескольких почетных званий и ученой степени выплата устанавливается по одному из оснований.

4.3. Выплата за ученую степень доктора наук и работающим по соответствующему профилю устанавливается в размере 40% должностного оклада.

При наличии нескольких почетных званий и ученой степени выплата устанавливается по одному из оснований.

4.4. Выплата за выслугу лет устанавливается в процентах к должностному окладу в размере согласно таблице 2.

Таблица 2

Размер выплаты за выслугу лет

При стаже работы	Размер выплаты (в процентах)
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	20
от 10 до 15 лет	25
свыше 15 лет	30

При установлении выплаты за выслугу лет учитываются периоды:

- замещения государственных должностей и должностей государственной службы Российской Федерации;

- замещения муниципальных должностей и должностей муниципальной службы Российской Федерации;

- работы на выборных должностях на постоянной основе в органах государственной власти и органах местного самоуправления;

- работы на соответствующих должностях в государственных и муниципальных учреждениях;

- работы в соответствующей отрасли или по специальности.

4.5. Размер выплаты за почетное звание, ученую степень, за выслугу лет определяется приказом управления физической культуры и спорта Липецкой области (далее - Управление) при назначении на должность, в дальнейшем пересматривается при возникновении оснований для изменения соответствующей выплаты.

4.6. Стимулирующие выплаты, предусмотренные подпунктами 1 - 3 пункта 2.2 настоящего Порядка, устанавливаются к должностному окладу Руководителя и выплачиваются ежемесячно.

4.7. Премирование Руководителя производится в соответствии с порядком, изложенным в разделе II постановления администрации области от 30 октября 2008 года N 297 "О компенсационных и стимулирующих выплатах руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам областных государственных бюджетных учреждений".

Премирование Руководителя по итогам работы за квартал и полугодие осуществляется с учетом их личного вклада в реализацию задач и функций, возложенных на Учреждение, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором, в соответствии с набранными баллами в размерах согласно таблицам 3 и 4.

Таблица 3

Премии по итогам работы за квартал

Количество баллов	Размер премии по итогам работы за квартал (полугодие) за счет средств по фонду оплаты труда (в % от должностного оклада с учетом компенсационных и стимулирующих выплат)
11 - 20	100%
6 - 10	50%
менее 5	0%

Таблица 4

Премии по итогам работы за полугодие

Количество баллов	Размер премии по итогам работы за квартал (полугодие) за счет средств по фонду оплаты труда (в % от должностного оклада с учетом компенсационных и стимулирующих выплат)
19 - 22	50%
10 - 18	25%
менее 10	0%

Премирование Руководителя Учреждений по итогам работы за год осуществляется на основании отчета о выполнении целевых показателей деятельности Учреждения и о выполнении Учреждением количественных показателей и показателей качества, финансовых показателей государственного задания Учреждением за соответствующий отчетный период, представляемого Руководителем в сроки и по формам, установленным Управлением. Премирование Руководителя Учреждений по итогам работы за год осуществляется в соответствии с набранными баллами в размерах согласно таблице 5.

Таблица 5

Премии по итогам работы за год

Количество баллов	Размер премии по итогам работы за год (в % от должностного оклада с учетом компенсационных и стимулирующих выплат)
47 - 55	100%
45 - 46	75%
29 - 44	50%

16 - 28	25%
менее 15	0%

4.8. Размер премий, указанных в подпунктах 5 и 6 пункта 2.2 настоящего Порядка, определяются без учета оценки выполнения целевых показателей эффективности деятельности Руководителя.

4.9. Показатели эффективности деятельности Руководителя устанавливаются приказом Управления.

4.10. Оценку выполнения показателей эффективности деятельности Руководителя осуществляет Комиссия по определению размера компенсационных и стимулирующих выплат руководителям учреждений, подведомственных управлению физической культуры и спорта Липецкой области, и отнесению учреждений, подведомственных управлению физической культуры и спорта Липецкой области, к группам по оплате труда руководителей (далее - Комиссия).

4.11. Для определения размера стимулирующих выплат Руководитель обязан в указанные сроки представлять в Комиссию отчетные документы:

1) для определения размера выплат за интенсивность, высокие результаты работы один раз в год - не позднее 15 января текущего года представлять отчетные формы о выполнении соответствующих показателей эффективности деятельности Руководителя;

2) для определения размера премий по итогам работы за I, II, III кварталы - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за IV квартал - не позднее 15 декабря текущего года представлять следующие документы: отчетные формы о выполнении соответствующих показателей эффективности деятельности Руководителя и справку о наличии на выплату премии средств, предусмотренных на оплату труда планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения с гарантией отсутствия кредиторской задолженности по выплате заработной платы в Учреждении на конец финансового года;

3) для определения размера премий по итогам работы за I полугодие - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за II полугодие - не позднее 15 декабря текущего года представлять следующие документы: отчетные формы о выполнении соответствующих показателей эффективности деятельности Руководителя и справку о наличии на выплату премии средств, предусмотренных на оплату труда планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения с гарантией отсутствия кредиторской задолженности по выплате заработной платы в Учреждении на конец финансового года;

4) для определения размера премии по итогам работы за год - не позднее 10 апреля года, следующего за отчетным, представлять отчетные формы о выполнении соответствующих показателей эффективности деятельности Руководителя и справку о наличии на выплату премии средств, предусмотренных на оплату труда планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения с гарантией отсутствия кредиторской задолженности по выплате заработной платы в Учреждении на конец финансового года;

5) для определения размера премий за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности за I, II, III кварталы - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за 4 квартал - не позднее 15 декабря текущего года представлять справку о размерах полученных средств от приносящей доход деятельности за отчетный период и справка о среднемесячной заработной плате, сложившейся в Учреждении за предыдущий год;

6) для определения размера премии за счет экономии средств по фонду оплаты труда за

высокие результаты работы и в связи с профессиональным праздником - не позднее 10 июля текущего года представлять справку о размере экономии фонда оплаты труда Учреждения.

4.12. Руководитель несет ответственность за полноту и достоверность сведений, а также за своевременность их предоставления.

5. Заключительные положения

5.1. Премии Руководителю по итогам работы за квартал, полугодие и год выплачиваются за счет средств, предусмотренных на оплату труда планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, в размере не более 6 должностных окладов в год с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Премия по итогам работы за год выплачивается Руководителю в любое время в течение финансового года, в котором она была назначена, за счет средств, предусмотренных на оплату труда планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.3. При условии наличия средств, предусмотренных на оплату труда планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в размере менее требуемого для выплаты назначаемой премии процент установленной выплаты премии Руководителю по набранным баллам корректируется Учреждением в соответствии с размером имеющихся средств в целом по Учреждению.

5.4. Премии за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности, выплачиваются Руководителю в размере трехкратной среднемесячной заработной платы, сложившейся в Учреждении за предыдущий год.

На премирование Руководителей, заместителей Руководителей и главных бухгалтеров ежеквартально направляется не более 9% средств, получаемых от приносящей доход деятельности (с учетом размера начислений на оплату труда).

5.5. Премии выплачиваются Руководителю за фактически отработанное время, включая период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске. В случае увольнения Руководителя до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, премия выплачивается за фактически отработанное время, включая период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске, при условии увольнения по уважительной причине.

К фактически отработанному времени не относятся периоды: временной нетрудоспособности, отпусков без сохранения заработной платы, отпусков по уходу за ребенком до достижения им возраста, определенного соответствующим законодательством.

5.6. Основанием для ежемесячных выплат компенсационного и стимулирующего характера Руководителю является приказ Управления.

Приложение 2
к приказу
управления физической культуры
и спорта Липецкой области
от 12 мая 2021 г. N 166-О

ПОРЯДОК

ОТНЕСЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ, К ГРУППАМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ

1. Общие положения

1.1. Порядок отнесения учреждений, подведомственных управлению физической культуры и спорта Липецкой области, (далее - Учреждения) к группам по оплате труда руководителей (далее - Порядок), разработан в целях определения масштаба и сложности руководства указанными Учреждениями.

1.2. Действие Порядка распространяется на руководителей Учреждений (далее - Руководитель).

2. Порядок определения групп по оплате труда

2.1. Группы по оплате труда руководителей определяются комиссией по определению размера компенсационных и стимулирующих выплат руководителям учреждений, подведомственных управлению физической культуры и спорта Липецкой области, и отнесению учреждений, подведомственных управлению физической культуры и спорта Липецкой области, к группам по оплате труда руководителей (далее - Комиссия) сроком на год исходя из масштаба и сложности руководства в соответствии с показателями, установленными Законом Липецкой области от 07 октября 2008 года N 182-ОЗ "Об оплате труда работников областных государственных учреждений" (далее - Закон N 182-ОЗ).

2.2. Для определения групп по оплате труда Руководитель обязан представить в Комиссию отчетные документы, содержащие информацию об уровне выполнения показателей, установленных Законом N 182-ОЗ, в срок до 10 октября текущего года.

2.3. Для вновь открытого Учреждения группа по оплате труда Руководителей определяется исходя из плановых показателей, установленных данному Учреждению.

2.4. В соответствии с группой по оплате труда Руководителю устанавливается должностной оклад в размере согласно Закону N 182-ОЗ.

Приложение 3
к приказу
управления физической
культуры и спорта
Липецкой области
от 12 мая 2021 г. N 166-О

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ (КРОМЕ СПОРТИВНО-АДАПТИВНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ), ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

Таблица 1

Показатели эффективности деятельности руководителей,

использующих недвижимое имущество, закрепленное на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, для назначения стимулирующих выплат за интенсивность, высокие результаты работы

N п/п	Показатель	Единица измерения	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов
1.	Выполнение планового объема государственного задания (в части лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки)	%	$(О_о / О_у)$ x 100%, где: $О_о$ - объем государственных услуг, работ, оказанных в отчетном периоде; $О_у$ - объем государственных услуг, работ, утвержденный в государственном задании	98 - 100% 95 - 97% 90 - 94% 89% и менее	12 8 4 0
2.	Доля спортсменов, имеющих спортивные разряды, в общей численности спортсменов	%	(Кр / Ко) x 100%, где: Кр - количество спортсменов, имеющих спортивные разряды; Ко - общая численность спортсменов	50% и более 35 - 49% 15 - 34% 14% и менее	12 8 4 0
3.	Использование субсидий на финансовое обеспечение государственного задания в отчетном году	%	Оф / Оп x 100%, где: Од - объем фактически использованных субсидий; Оп - плановый объем субсидий	98% и более 95 - 97% 94% и менее	6 3 0
4.	Общий уровень укомплектованности	%	$Ч_з / Ч_ш$ x 100%, где:	95 - 100% 90 - 94%	6 3

	кадрами		$Ч_з$ - число занятых штатных единиц; $Ч_ш$ - общее количество штатных единиц	89% и менее	0
5.	Обеспечение соблюдения требований законодательства в части использования закрепленного недвижимого имущества		Предписания контрольных и надзорных органов	отсутствие наличие	3 0
6.	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований в части внесения изменений в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения		Количество изменений, внесенных в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения, в течение отчетного финансового года	4 и менее 5 - 6 7 - 8 9 и более	6 3 1 0
7.	Увеличение доходов от оказываемых (выполняемых) учреждением услуг (работ) на платной основе	%	Д = (До / Дп x 100%) - 100%, где: Д - прирост доходов от оказания платных услуг (работ); До - объем доходов от платных услуг (работ) за отчетный финансовый год; Дп - объем доходов от платных услуг (работ) за	10% и более 9% и менее	6 0

			год, предшествующий отчетному финансовому году		
8.	Нарушения финансово-хозяйственной деятельности учреждения, приведшие к нецелевому и/или неэффективному расходованию бюджетных средств, установленные в ходе проверок			отсутствие нарушений наличие нарушений	9 0
9.	Своевременность предоставления отчетов и планов: - предварительный отчет об исполнении государственного задания; - ежеквартального мониторинга ОСОТ; - проекта бюджета учреждения; - плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения; - перечня особо ценного имущества учреждения и внесения изменений в него			Отчеты предоставлены: все предоставлены своевременно 1 нарушение срока 2 нарушения срока 3 нарушения срока и более	 6 4 2 0

10.	Отсутствие фактов привлечения сотрудников учреждения к ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок			да нет	6 0
	Итого баллов (максимум)				72

Таблица 1.1

**Показатели эффективности деятельности руководителей,
не имеющих закрепленного на праве оперативного управления
или в хозяйственном ведении недвижимого имущества,
для назначения стимулирующих выплат за интенсивность,
высокие результаты работы**

N п/п	Показатель	Единица измерения	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов
1.	Выполнение планового объема государственного задания (в части лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки)	%	$(O_o / O_y) \times 100\%$, где: O_o - объем государственных услуг, работ, оказанных в отчетном периоде; O_y - объем	98 - 100% 95 - 97% 90 - 94% 89% и менее	12 8 4 0

			государственных услуг, работ, утвержденный в государственном задании		
2.	Доля спортсменов, имеющих спортивные разряды, в общей численности спортсменов	%	(Кр / Ко) x 100%, где: Кр - количество спортсменов, имеющих спортивные разряды; Ко - общая численность спортсменов	50% и более 35 - 49% 15 - 34% 14% и менее	12 8 4 0
3.	Использование субсидий на финансовое обеспечение государственного задания в отчетном году	%	Оф / Оп x 100%, где: Од - объем фактически использованных субсидий; Оп - объем плановый субсидии	98% и более 95 - 97% 94% и менее	6 3 0
4.	Общий уровень укомплектованности кадрами	%	$Ч_з$ / $Ч_ш$ x 100%, где: $Ч_з$ - число занятых штатных единиц; $Ч_ш$ - общее количество штатных единиц	95 - 100% 90 - 94% 89% и менее	6 3 0
5.	Заключение договоров аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом		Своевременное заключение	да нет	3 0
6.	Оценка качества		Количество изменений,	4 и менее	6

	планирования бюджетных ассигнований в части внесения изменений в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения		внесенных в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения, в течение отчетного финансового года	5 - 6 7 - 8 9 и более	3 1 0
7.	Увеличение доходов от оказываемых (выполняемых) учреждением услуг (работ) на платной основе	%	Д = (До / Дп x 100%) - 100%, где: Д - прирост доходов от оказания платных услуг (работ); До - объем доходов от платных услуг (работ) за отчетный финансовый год; Дп - объем доходов от платных услуг (работ) за год, предшествующий отчетному финансовому году	10% и более 9% и менее	6 0
8.	Нарушения финансово-хозяйственной деятельности учреждения, приведшие к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленные в ходе			отсутствие нарушений наличие нарушений	9 0

	проверок				
9.	Своевременность предоставления отчетов и планов: - предварительный отчет об исполнении государственного задания; - ежеквартального мониторинга ОСОТ; - проекта бюджета учреждения; - плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения; - перечня особо ценного имущества учреждения и внесения изменений в него			Отчеты предоставлены: все предоставлены своевременно 1 нарушение срока 2 нарушения срока 3 нарушения срока и более	 6 4 2 0
10.	Отсутствие фактов привлечения сотрудников учреждения к ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок			да нет	6 0
	Итого баллов (максимум)				72

Таблица 2

Показатели эффективности деятельности руководителей для назначения стимулирующих выплат по итогам работы за квартал (премии за квартал)

N п/п	Показатель	Единица измерения	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов
1.	Средняя заработная плата тренеров	руб.	Сравнение средней заработной платы тренеров (с нарастающим итогом) со средней заработной платой в Липецкой области (оценка текущего года)	Средняя заработная плата тренеров (с нарастающим итогом) >= Средняя заработная плата в Липецкой области (оценка текущего года) Средняя заработная плата тренеров (с нарастающим итогом) < Средняя заработная плата в Липецкой области (оценка текущего года)	10 0
2.	Своевременное исполнение поручений управления физической			поручения исполнены: в срок	 10

	культуры и спорта Липецкой области			с нарушением срока не исполнены	5 0
	Итого баллов (максимум)				20

Таблица 3

Показатели эффективности деятельности руководителей для назначения стимулирующих выплат по итогам работы за полугодие (премии за полугодие)

N п/п	Показатель	Единица измерения	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов
1.	Регулярное обновление сайта учреждения			сайт обновляется один раз в неделю и чаще сайт обновляется 1 раз в 2 недели сайт обновляется реже 1 раза в две недели	6 3 0
2.	Обоснованные жалобы в учреждение и вышестоящие органы в связи с оказанием услуг			отсутствие наличие	8 0
3.	Соблюдение принципов		В соответствии с	Высокий уровень	8

	5С на рабочих местах		приложением 2 к приказу управления физической культуры и спорта Липецкой области от 19 января 2021 года N 11-О "О контроле организации рабочего пространства в соответствии с методом 5С"	Средний уровень Низкий уровень	4 0
	Итого баллов (максимум)				22

Таблица 4

Показатели эффективности деятельности руководителей, использующих недвижимое имущество, закрепленное на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, для назначения стимулирующих выплат по итогам работы за год (премии за год)

N п/п	Показатель	Единица измерения	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов
1.	Выполнение планового объема государственного задания (в части лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки)	%	(O_o / O_y) x 100%, где: O_o - объем государственных услуг, работ, оказанных в отчетном периоде; O_y - объем государственных услуг,	98 - 100% 95 - 97% 94% и менее	12 6 0

			работ, утвержденный в государственном задании		
2.	Доля проведенных мероприятий от запланированных мероприятий	%	Мп / Мз х 100%, где: Мп - число проведенных мероприятий, Мз - число запланированных мероприятий	98 - 100% 90 - 97% 89% и менее	6 3 0
3.	Использование субсидий на финансовое обеспечение государственного задания в отчетном году	%	$О_ф$ / $О_п$ х 100%, где: $О_д$ - объем фактически использованных субсидий; $О_п$ - объем выделенных субсидий	98 - 100% 97% и менее	6 0
4.	Нарушения, приведшие к возврату субсидий, привлеченных из федерального бюджета		Предписания контролирующих органов, полученные в отчетном году	отсутствие нарушений наличие нарушений	11 0
5.	Текучесть кадров (основной персонал)	%	$Ч_у$ / $Ч_о$ х 100%, где: $Ч_у$ - численность уволенных за отчетный период работников; $Ч_о$ - общая численность работников учреждения	7% и менее 8 - 14% 15% и более	2 1 0
6.	Эффективность использования государственного		Итоги оценки эффективности использования	Деятельность учреждения по использованию	3

	имущества в отношении объектов недвижимости		государственного имущества, представленные управлением имущественных и земельных отношений за отчетный год	государственного имущества является эффективной Низкий уровень эффективности деятельности учреждения по использованию государственного имущества Деятельность учреждения по использованию государственного имущества является неэффективной	 2 0
7.	Нарушения финансово-хозяйственной деятельности учреждения, приведшие к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленные в ходе проверок			отсутствие нарушений наличие нарушений	9 0
8.	Своевременное размещение актуальной информации об учреждении на портале		Своевременность размещения. Актуальность информации. Полный	наличие всех показателей отсутствие одного из показателей	6 0

	bus.gov.ru в полном объеме		объем информации, необходимый для размещения на портале		
	Итого баллов (максимум)				55

Таблица 4.1

**Показатели эффективности деятельности руководителей,
не имеющих закрепленного на праве оперативного управления
или в хозяйственном ведении недвижимого имущества,
для назначения стимулирующих выплат по итогам работы за год
(премии за год)**

N п/п	Показатель	Единица измерения	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов
1.	Выполнение планового объема государственного задания (в части лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки)	%	(O_o / O_y) x 100%, где: O_o - объем государственных услуг, работ, оказанных в отчетном периоде; O_y - объем государственных услуг, работ, утвержденный в государственном задании	98 - 100% 95 - 97% 94% и менее	12 6 0
2.	Доля проведенных мероприятий от	%	Мп / Мз x 100%, где:	98 - 100% 90 - 97%	6 3

	запланированных мероприятий		Мп - число проведенных мероприятий, Мз - число запланированных мероприятий	89% и менее	0
3.	Использование субсидий на финансовое обеспечение государственного задания в отчетном году	%	$О_ф$ / $О_п$ х 100%, где: $О_д$ - объем фактически использованных субсидий; $О_п$ - объем выделенных субсидий	98 - 100% 97% и менее	6 0
4.	Нарушения, приведшие к возврату субсидий, привлеченных из федерального бюджета		Предписания контролирующих органов, полученные в отчетном году	отсутствие нарушений наличие нарушений	11 0
5.	Текучесть кадров (основной персонал)	%	$Ч_у$/$Ч_о$ х 100%, где: $Ч_у$ - численность уволенных за отчетный период работников; $Ч_о$ - общая численность работников учреждения	7% и менее 8 - 14% 15% и более	2 1 0
6.	Заключение договоров аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом		Своевременное заключение	да нет	3 0
7.	Нарушения финансово-хозяйственной			отсутствие нарушений	9

	деятельности учреждения, приведшие к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленные в ходе проверок			наличие нарушений	0
8.	Своевременное размещение актуальной информации об учреждении на портале bus.gov.ru в полном объеме		Своевременность размещения. Актуальность информации. Полный объем информации, необходимый для размещения на портале	наличие всех показателей отсутствие одного из показателей	6 0
	Итого баллов (максимум)				55

Приложение 4
к приказу
управления физической
культуры и спорта
Липецкой области
от 12 мая 2021 г. N 166-О

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ СПОРТИВНО-АДАПТИВНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

Таблица 1

Показатели эффективности деятельности руководителей для назначения стимулирующих выплат за интенсивность, высокие результаты работы

N п/п	Показатель	Единица измерения	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов
1.	Выполнение планового объема государственного задания (в части лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки)	%	($О_о$ / $О_у$) x 100%, где: $О_о$ - объем государственных услуг, работ, оказанных в отчетном периоде; $О_у$ - объем государственных услуг, работ, утвержденный в государственном задании	98 - 100% 95 - 97% 90 - 94% 89% и менее	12 8 4 0
2.	Доля спортсменов, имеющих спортивные разряды, в общей численности спортсменов	%	(Кр / Ко) x 100%, где: Кр - количество обучающихся, имеющих спортивные разряды; Ко - общая численность обучающихся	35% и более 25 - 34% 24% и менее	12 6 0
3.	Использование субсидий на финансовое	%	Оф / Оп x 100%, где:	98% и более 95 - 97%	6 3

	обеспечение государственного задания в отчетном году		Од - объем фактически использованных субсидий; Оп - объем плановый субсидии	94% и менее	0
4.	Общий уровень укомплектованности кадрами	%	$Ч_з$ / $Ч_ш$ x 100%, где: $Ч_з$ - число занятых штатных единиц; $Ч_ш$ - общее количество штатных единиц	95 - 100% 90 - 94% 89% и менее	6 3 0
5.	Обеспечение соблюдения требований законодательства в части использования закрепленного недвижимого имущества		Предписания контрольных и надзорных органов	отсутствие наличие	3 0
6.	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований в части внесения изменений в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения		Количество изменений, внесенных в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения, в течение отчетного финансового года	4 и менее 5 - 6 7 - 8 9 и более	6 3 1 0
7.	Увеличение доходов от оказываемых (выполняемых) учреждением услуг	%	Д = (До / Дп x 100%) - 100%, где: Д - прирост доходов от	10% и более 9% и менее	6 0

	(работ) на платной основе		оказания платных услуг (работ); До - объем доходов от платных услуг (работ) за отчетный финансовый год; Дп - объем доходов от платных услуг (работ) за год, предшествующий отчетному финансовому году		
8.	Нарушения финансово-хозяйственной деятельности учреждения, приведшие к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленные в ходе проверок			отсутствие нарушений наличие нарушений	9 0
9.	Своевременность предоставления отчетов и планов: - предварительный отчет об исполнении государственного задания; - ежеквартального мониторинга ОСОТ; - проекта бюджета учреждения;			Отчеты предоставлены: все предоставлены своевременно 1 нарушение срока 2 нарушения срока 3 нарушения срока и более	 6 4 2 1

	- плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения; - перечня особо ценного имущества учреждения и внесения изменений в него				
10.	Отсутствие фактов привлечения сотрудников учреждения к ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок			да нет	6 0
	Итого баллов (максимум)				72

Таблица 2

Показатели эффективности деятельности руководителей для назначения стимулирующих выплат по итогам работы за квартал (премии за квартал)

N п/п	Показатель	Единица измерения	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов

1.	Средняя заработная плата тренеров	руб.	Сравнение средней заработной платы тренеров (с нарастающим итогом) со средней заработной платой в Липецкой области (оценка текущего года)	Средняя заработная плата тренеров (с нарастающим итогом) >= Средняя заработная плата в Липецкой области (оценка текущего года) Средняя заработная плата тренеров (с нарастающим итогом) < Средняя заработная плата в Липецкой области (оценка текущего года)	10 0
2.	Своевременное исполнение поручений управления физической культуры и спорта Липецкой области			поручения исполнены: в срок с нарушением срока не исполнены	 10 5 0
	Итого баллов (максимум)				20

Таблица 3

Показатели эффективности деятельности руководителей для назначения стимулирующих выплат по итогам работы за полугодие (премии за полугодие)

N п/п	Показатель	Единица измерения	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов
1.	Регулярное обновление сайта учреждения			сайт обновляется один раз в неделю и чаще сайт обновляется 1 раз в 2 недели сайт обновляется реже 1 раза в две недели	6 3 0
2.	Обоснованные жалобы в учреждение и вышестоящие органы в связи с оказанием услуг			отсутствие наличие	8 0
3.	Соблюдение принципов 5С на рабочих местах		В соответствии с приложением 2 к приказу управления физической культуры и спорта Липецкой области от 19 января 2021 года N 11-О "О контроле организации рабочего пространства в соответствии с методом 5С"	Высокий уровень Средний уровень Низкий уровень	8 4 0
	Итого баллов (максимум)				22

Таблица 4

Показатели эффективности деятельности руководителей
для назначения стимулирующих выплат по итогам работы за год
(премии за год)

N п/п	Показатель	Единица измерения	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов
1.	Выполнение планового объема государственного задания (в части лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки)	%	$(О_о / О_у)$ x 100%, где: $О_о$ - объем государственных услуг, работ, оказанных в отчетном периоде; $О_у$ - объем государственных услуг, работ, утвержденный в государственном задании	98 - 100% 95 - 97% 94% и менее	12 6 0
2.	Доля проведенных мероприятий от запланированных мероприятий	%	Мп / Мз x 100%, где: Мп - число проведенных мероприятий, Мз - число запланированных мероприятий	98 - 100% 90 - 97% 89% и менее	6 3 0
3.	Использование субсидий на финансовое обеспечение	%	$О_ф / О_п$ x 100%, где: $О_д$ - объем фактически	98 - 100% 97% и менее	6 0

	государственного задания в отчетном году		использованных субсидий; $О_п$ - объем выделенных субсидий		
4.	Нарушения, приведшие к возврату субсидий, привлеченных из федерального бюджета		Предписания контролирующих органов, полученные в отчетном году	отсутствие нарушений наличие нарушений	11 0
5.	Текучесть кадров (основной персонал)	%	$Ч_у$ / $Ч_о$ х 100%, где: $Ч_у$ - численность уволенных за отчетный период работников; $Ч_о$ - общая численность работников учреждения	7% и менее 8 - 14% 15% и более	2 1 0
6.	Эффективность использования государственного имущества в отношении объектов недвижимости		Итоги оценки эффективности использования государственного имущества, представленные управлением имущественных и земельных отношений за отчетный год	Деятельность учреждения по использованию государственного имущества является эффективной Низкий уровень эффективности деятельности учреждения по использованию государственного имущества Деятельность учреждения по	3 2 0

				использованию государственного имущества является неэффективной	
7.	Нарушения финансово-хозяйственной деятельности учреждения, приведшие к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленные в ходе проверок			отсутствие нарушений наличие нарушений	9 0
8.	Своевременное размещение актуальной информации об учреждении на портале bus.gov.ru в полном объеме		Своевременность размещения. Актуальность информации. Полный объем информации, необходимый для размещения на портале	наличие всех показателей отсутствие одного из показателей	6 0
	Итого баллов (максимум)				55

Приложение 5
к приказу
управления физической
культуры и спорта

Липецкой области
от 12 мая 2021 г. N 166-О

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ (РЕГИОНАЛЬНЫЕ ЦЕНТРЫ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ)

Таблица 1

Показатели эффективности деятельности руководителей для назначения стимулирующих выплат за интенсивность, высокие результаты работы

N п/п	Показатель	Единица измерения	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов
1.	Выполнение планового объема государственного задания (в части спортивных мероприятий)	%	(O_o / O_y) x 100%, где: O_o - объем государственных услуг, работ, оказанных в отчетном периоде; O_y - объем государственных услуг, работ, утвержденный в государственном задании	98 - 100% 95 - 97% 90 - 94% 89% и менее	12 8 4 0
2.	Доля спортсменов, имеющих спортивные	%	(Кр / Ко) x 100%, где:	70% и более 35 - 49%	12 8

	звания и почетные спортивные звания, в общей численности спортсменов		Кз - количество спортсменов, имеющих спортивные звания и почетные спортивные звания; Ко - общая численность спортсменов	15 - 34% 14% и менее	4 0
3.	Использование субсидий на финансовое обеспечение государственного задания в отчетном году	%	Оф / Оп x 100%, где: Од - объем фактически использованных субсидий; Оп - объем плановый субсидии	98% и более 95 - 97% 94% и менее	6 3 0
4.	Общий уровень укомплектованности кадрами	%	$Ч_з$ / $Ч_ш$ x 100%, где: $Ч_з$ - число занятых штатных единиц; $Ч_ш$ - общее количество штатных единиц	95 - 100% 90 - 94% 89% и менее	6 3 0
5.	Заключение договоров аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом		Своевременное заключение	да нет	3 0
6.	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований в части		Количество изменений, внесенных в план финансово-хозяйственной	4 и менее 5 - 6 7 - 8	6 3 1

	внесения изменений в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения		деятельности учреждения, в течение отчетного финансового года	9 и более	0
7.	Увеличение доходов от оказываемых (выполняемых) учреждением услуг (работ) на платной основе	%	Д = (До / Дп x 100%) - 100%, где: Д - прирост доходов от оказания платных услуг (работ); До - объем доходов от платных услуг (работ) за отчетный финансовый год; Дп - объем доходов от платных услуг (работ) за год, предшествующий отчетному финансовому году	10% и более 9% и менее	6 0
8.	Нарушения финансово-хозяйственной деятельности учреждения, приведшие к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленные в ходе проверок			отсутствие нарушений наличие нарушений	9 0
9.	Своевременность			Отчеты	

	предоставления отчетов и планов: - предварительный отчет об исполнении государственного задания; - ежеквартального мониторинга ОСОТ; - проекта бюджета учреждения; - плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения; - перечня особо ценного имущества учреждения и внесения изменений в него			предоставлены: все предоставлены своевременно 1 нарушение срока 2 нарушения срока 3 нарушения срока и более	 6 4 2 0
10.	Отсутствие фактов привлечения сотрудников учреждения к ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок			да нет	6 0
	Итого баллов (максимум)				72

Таблица 2

Показатели эффективности деятельности руководителей для назначения стимулирующих выплат по итогам работы за квартал (премии за квартал)

N п/п	Показатель	Единица измерения	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов
1.	Сохранение средней заработной платы работников учреждения	руб.	Сравнение средней заработной платы работников учреждения (с нарастающим итогом) со средней заработной платой работников учреждения за предшествующий год	Средняя заработная плата работников учреждения (с нарастающим итогом) за отчетный период >= Средняя заработная плата работников учреждения за предшествующий год	10
				Средняя заработная плата работников учреждения (с нарастающим итогом) за отчетный период < Средняя заработная плата работников учреждения за предшествующий год	0
2.	Своевременное исполнение поручений			поручения исполнены:	

	управления физической культуры и спорта Липецкой области			в срок с нарушением срока не исполнены	10 5 0
	Итого баллов (максимум)				20

Таблица 3

Показатели эффективности деятельности руководителей для назначения стимулирующих выплат по итогам работы за полугодие (премии за полугодие)

N п/п	Показатель	Единица измерения	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов
1.	Регулярное обновление сайта учреждения			сайт обновляется один раз в неделю и чаще сайта обновляется 1 раз в 2 недели сайт обновляется реже 1 раза в две недели	6 3 0
2.	Обоснованные жалобы в учреждение и вышестоящие органы в связи с оказанием услуг			отсутствие наличие	8 0

3.	Соблюдение принципов 5С на рабочих местах		В соответствии с приложением 2 к приказу управления физической культуры и спорта Липецкой области от 19 января 2021 года N 11-О "О контроле организации рабочего пространства в соответствии с методом 5С"	Высокий уровень Средний уровень Низкий уровень	8 4 0
	Итого баллов (максимум)				22

Таблица 4

Показатели эффективности деятельности руководителей для назначения стимулирующих выплат по итогам работы за год (премии за год)

N п/п	Показатель	Единица измерения	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов
1.	Выполнение планового объема государственного задания (в части спортивных мероприятий)	%	(O_o / O_y) x 100%, где: O_o - объем государственных услуг, работ, оказанных в отчетном периоде; O_y - объем государственных услуг, работ, утвержденный в	98 - 100% 95 - 97% 94% и менее	12 6 0

			государственном задании		
2.	Доля подготовленных победителей и призеров всероссийских соревнований в общем количестве спортсменов областных центров спортивной подготовки	%	Плановое значение показателя ежегодно устанавливается протоколом заседания Президиума администрации Липецкой области. Данный показатель является одним из показателей эффективности деятельности лиц, замещающих государственные должности Липецкой области, управлений (отделов), входящих в структуру администрации Липецкой области	Фактическое значение показателя >= Плановое значение показателя Фактическое значение показателя < Плановое значение показателя	3 0
3.	Доля подготовленных членов основного и резервного состава сборных команд России в общем количестве спортсменов	%	(Кс / Ко) x 100%, где: Кс - количество подготовленных членов основного и резервного состава сборных команд России; Ко - общее количество спортсменов	50% и более 35 - 49% 20 - 34% 19% и менее	3 2 1 0
4.	Использование субсидий на финансовое обеспечение	%	$О_ф$ / $О_п$ x 100%, где: $О_д$ - объем фактически	98 - 100% 97% и менее	6 0

	государственного задания в отчетном году		использованных субсидий; $О_п$ - объем выделенных субсидий		
5.	Нарушения, приведшие к возврату субсидий, привлеченных из федерального бюджета		Предписания контролирующих органов, полученные в отчетном году	отсутствие нарушений наличие нарушений	11 0
6.	Заключение договоров аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом		Своевременное заключение	да нет	3 0
7.	Текучесть кадров (основной персонал)	%	$Ч_у$ / $Ч_о$ x 100%, где: $Ч_у$ - численность уволенных за отчетный период работников; $Ч_о$ - общая численность работников учреждения	7% и менее 8 - 14% 15% и более	2 1 0
8.	Нарушения финансово-хозяйственной деятельности учреждения, приведшие к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленные в ходе проверок			отсутствие нарушений наличие нарушений	9 0

9.	Своевременное размещение актуальной информации об учреждении на портале bus.gov.ru в полном объеме		Своевременность размещения. Актуальность информации. Полный объем информации, необходимый для размещения на портале	наличие всех показателей отсутствие одного из показателей	6 0
	Итого баллов (максимум)				55

Приложение 6
к приказу
управления физической
культуры и спорта
Липецкой области
от 12 мая 2021 г. N 166-О

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ (СПОРТИВНЫЕ СООРУЖЕНИЯ)

Таблица 1

Показатели эффективности деятельности руководителей для назначения стимулирующих выплат за интенсивность, высокие результаты работы

N п/п	Показатель	Единица	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов

		измерения			
1.	Загруженность учреждения	%	(Зф / Зо) x 100%, где: Зф - фактическая загруженность учреждения; Зо - максимальная загруженность учреждения в отчетном периоде	80% и более; 50 - 79%; 26 - 49%; 25% и менее	12 8 4 0
2.	Доля помещений, соответствующих СаНПиН, в общем количестве помещений	%	(Кс / Ко) x 100%, где: Кс - количество помещений, соответствующих требованиям СанПиН, Ко - общее количество помещений	100% менее 100%	6 0
3.	Обеспечение соблюдения требований законодательства в части использования закрепленного имущества		Предписания контрольных и надзорных органов	отсутствие наличие	3 0
4.	Использование субсидий на финансовое обеспечение государственного задания в отчетном году	%	Оф / Оп x 100%, где: Од - объем фактически использованных субсидий;	98% и более 95 - 97% 94% и менее	6 3 0

			Оп - объем плановый субсидии		
5.	Общий уровень укомплектованности кадрами	%	$Ч_з$ / $Ч_ш$ x 100%, где: $Ч_з$ - число занятых штатных единиц; $Ч_ш$ - общее количество штатных единиц	95 - 100% 90 - 94% 89% и менее	6 3 0
6.	Доля средств, полученных от приносящей доход деятельности и направленных на развитие учреждения, в общем объеме средств, полученных от приносящей доход деятельности	%	(Ор / Од) x 100%, где: Ор - объем средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных на развитие учреждения; Од - общий объем средств, полученных от приносящей доход деятельности	30% и более 29% и менее	6 0
7.	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований в части внесения изменений в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения		Количество изменений, внесенных в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения, в течение отчетного финансового года	4 и менее 5 - 6 7 - 8 9 и более	6 3 1 0
8.	Увеличение доходов от	%	Д = (До / Дп x 100%) -	10% и более	6

	оказываемых (выполняемых) учреждением услуг (работ) на платной основе		100%, где: Д - прирост доходов от оказания платных услуг (работ); До - объем доходов от платных услуг (работ) за отчетный финансовый год; Дп - объем доходов от платных услуг (работ) за год, предшествующий отчетному финансовому году	9% и менее	0
9.	Нарушения финансово-хозяйственной деятельности учреждения, приведшие к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленные в ходе проверок			отсутствие нарушений наличие нарушений	9 0
10.	Своевременность предоставления отчетов и планов: - предварительный отчет об исполнении государственного задания; - ежеквартального			Отчеты предоставлены: все предоставлены своевременно 1 нарушение срока 2 нарушения срока	 6 4 2

	мониторинга ОСОТ; - проекта бюджета учреждения; - плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения; - перечня особо ценного имущества учреждения и внесения изменений в него			3 нарушения срока и более	0
13.	Отсутствие фактов привлечения сотрудников учреждения к ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок			да нет	6 0
	Итого баллов (максимум)				72

Таблица 2

Показатели эффективности деятельности руководителей для назначения стимулирующих выплат по итогам работы за квартал (премии за квартал)

N п/п	Показатель	Единица измерения	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов
1.	Сохранение средней заработной платы работников учреждения	руб.	Сравнение средней заработной платы работников учреждения (с нарастающим итогом) со средней заработной платой работников учреждения за предшествующий год	Средняя заработная плата работников учреждения (с нарастающим итогом) за отчетный период >= Средняя заработная плата работников учреждения за предшествующий год	10
				Средняя заработная плата работников учреждения (с нарастающим итогом) за отчетный период < Средняя заработная плата работников учреждения за предшествующий год	0

2.	Своевременное исполнение поручений управления физической культуры и спорта Липецкой области			поручения исполнены: в срок с нарушением срока не исполнены	10 5 0
	Итого баллов (максимум)				20

Таблица 3

Показатели эффективности деятельности руководителей для назначения стимулирующих выплат по итогам работы за полугодие (премии за полугодие)

N п/п	Показатель	Единица измерения	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов
1.	Регулярное обновление сайта учреждения			сайт обновляется один раз в неделю и чаще сайт обновляется 1 раз в 2 недели сайт обновляется реже 1 раза в две недели	6 3 0
2.	Обоснованные жалобы в учреждение и вышестоящие органы в			отсутствие наличие	8 0

	связи с оказанием услуг				
3.	Соблюдение принципов 5С на рабочих местах		В соответствии с приложением 2 к приказу управления физической культуры и спорта Липецкой области от 19 января 2021 года N 11-О "О контроле организации рабочего пространства в соответствии с методом 5С"	Высокий уровень Средний уровень Низкий уровень	8 4 0
	Итого баллов (максимум)				22

Таблица 4

Показатели эффективности деятельности руководителей для назначения стимулирующих выплат по итогам работы за год (премии за год)

N п/п	Показатель	Единица измерения	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов
1.	Загруженность учреждения	%	(Зф / Зо) x 100%, где: Зф - фактическая загруженность учреждения; Зо - максимальная загруженность	80% и более; 50 - 79%; 49% и менее	12 6 0

			учреждения в отчетном периоде		
2.	Доля средств, полученных от приносящей доход деятельности и направленных на развитие учреждения, в общем объеме средств, полученных от приносящей доход деятельности	%	(Ор / Од) x 100%, где: Ор - объем средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных на развитие учреждения; Од - общий объем средств, полученных от приносящей доход деятельности	30% и более 29% и менее	6 0
3.	Использование субсидий на финансовое обеспечение государственного задания в отчетном году	%	$О_ф$ / $О_п$ x 100%, где: $О_д$ - объем фактически использованных субсидий; $О_п$ - объем выделенных субсидий	98 - 100% 97% и менее	6 0
4.	Нарушения, приведшие к возврату субсидий, привлеченных из федерального бюджета		Предписания контролирующих органов, полученные в отчетном году	отсутствие нарушений наличие нарушений	11 0
5.	Текучесть кадров (основной персонал)	%	$Ч_у$ / $Ч_о$ x 100%, где: $Ч_у$ - численность уволенных за отчетный период работников;	7% и менее 8 - 14% 15% и более	2 1 0

			$Ч_о$ - общая численность работников учреждения		
6.	Эффективность использования государственного имущества в отношении объектов недвижимости		Итоги оценки эффективности использования государственного имущества, представленные управлением имущественных и земельных отношений за отчетный год	Деятельность учреждения по использованию государственного имущества является эффективной Низкий уровень эффективности деятельности учреждения по использованию государственного имущества Деятельность учреждения по использованию государственного имущества является неэффективной	3 2 0
7.	Нарушения финансово-хозяйственной деятельности учреждения, приведшие к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленные в ходе			отсутствие нарушений наличие нарушений	9 0

	проверок				
8.	Своевременное размещение актуальной информации об учреждении на портале bus.gov.ru в полном объеме		Своевременность размещения. Актуальность информации. Полный объем информации, необходимый для размещения на портале	наличие всех показателей отсутствие одного из показателей	6 0
	Итого баллов (максимум)				55

Приложение 7
к приказу
управления физической
культуры и спорта
Липецкой области
от 12 мая 2021 г. N 166-О

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ АНАЛИТИЧЕСКОЙ И МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

Таблица 1

Показатели эффективности деятельности руководителей для назначения стимулирующих выплат за интенсивность, высокие результаты работы

N п/п	Показатель	Единица измерения	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов
1.	Выполнение планового объема государственного задания (в части физкультурных мероприятий)	%	(O_o / O_y) x 100%, где: O_o - объем государственных услуг, работ, оказанных в отчетном периоде; O_y - объем государственных услуг, работ, утвержденный в государственном задании	98 - 100% 95 - 97% 90 - 94% 89% и менее	12 8 4 0
2.	Социологический опрос респондентов по уровню удовлетворенности жителей объемом и качеством мероприятий, направленных на пропаганду физической культуры и спорта	чел.	Количество респондентов, принявших участие в социологических опросах	1900 - 2000 чел. 1800 - 1899 чел. 1700 - 1799 чел. 1699 и менее чел.	12 8 4 0
3.	Заключение договоров аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом		Своевременное заключение	да нет	3 0
4.	Использование субсидий на финансовое	%	Оф / Оп x 100%, где:	98% и более 95 - 97%	6 3

	обеспечение государственного задания в отчетном году		Од - объем фактически использованных субсидий; Оп - объем плановый субсидии	94% и менее	0
5.	Общий уровень укомплектованности кадрами	%	$Ч_з$ / $Ч_ш$ x 100%, где: $Ч_з$ - число занятых штатных единиц; $Ч_ш$ - общее количество штатных единиц	95 - 100% 90 - 94% 89% и менее	6 3 0
6.	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований в части внесения изменений в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения		Количество изменений, внесенных в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения, в течение отчетного финансового года	4 и менее 5 - 6 7 - 8 9 и более	6 3 1 0
7.	Увеличение доходов от оказываемых (выполняемых) учреждением услуг (работ) на платной основе	%	Д = (До / Дп x 100%) - 100%, где: Д - прирост доходов от оказания платных услуг (работ); До - объем доходов от платных услуг (работ) за отчетный финансовый год; Дп - объем доходов от	10% и более 9% и менее	6 0

			платных услуг (работ) за год, предшествующий отчетному финансовому году		
8.	Нарушения финансово-хозяйственной деятельности учреждения, приведшие к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленные в ходе проверок			отсутствие нарушений наличие нарушений	9 0
9.	Своевременность предоставления отчетов и планов: - предварительный отчет об исполнении государственного задания; - ежеквартального мониторинга ОСОТ; - проекта бюджета учреждения; - плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения; - перечня особо ценного имущества учреждения и внесения изменений в			Отчеты предоставлены: все предоставлены своевременно 1 нарушение срока 2 нарушения срока 3 нарушения срока и более	 6 4 2 0

	него				
10.	Отсутствие фактов привлечения сотрудников учреждения к ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок			да нет	6 0
	Итого баллов (максимум)				72

Таблица 2

Показатели эффективности деятельности руководителей для назначения стимулирующих выплат по итогам работы за квартал (премии за квартал)

N п/п	Показатель	Единица измерения	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов
1.	Сохранение средней заработной платы работников учреждения	руб.	Сравнение средней заработной платы работников учреждения (с нарастающим итогом) со средней заработной платой работников учреждения за	Средняя заработная плата работников учреждения (с нарастающим итогом) за отчетный период >= Средняя заработная плата	10

			предшествующий год	работников учреждения за предшествующий год Средняя заработная плата работников учреждения (с нарастающим итогом) за отчетный период < Средняя заработная плата работников учреждения за предшествующий год	 0
2.	Своевременное исполнение поручений управления физической культуры и спорта Липецкой области			поручения исполнены: в срок с нарушением срока не исполнены	 10 5 0
	Итого баллов (максимум)				20

Таблица 3

Показатели эффективности деятельности руководителей для назначения стимулирующих выплат по итогам работы за полугодие (премии за полугодие)

N п/п	Показатель	Единица	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов

		измерения			
1.	Регулярное обновление сайта учреждения			сайт обновляется один раз в неделю и чаще сайт обновляется 1 раз в 2 недели сайт обновляется реже 1 раза в две недели	6 3 0
2.	Обоснованные жалобы в учреждение и вышестоящие органы в связи с оказанием услуг			отсутствие наличие	8 0
3.	Соблюдение принципов 5С на рабочих местах		В соответствии с приложением 2 к приказу управления физической культуры и спорта Липецкой области от 19 января 2021 года N 11-О "О контроле организации рабочего пространства в соответствии с методом 5С"	Высокий уровень Средний уровень Низкий уровень	8 4 0
	Итого баллов (максимум)				22

Таблица 4

Показатели эффективности деятельности руководителей

для назначения стимулирующих выплат по итогам работы за год
(премии за год)

N п/п	Показатель	Единица измерения	Расчет показателя	Значение показателя	Количество баллов
1.	Выполнение планового объема государственного задания (в части физкультурных мероприятий)	%	$(О_о / О_у)$ x 100%, где: $О_о$ - объем государственных услуг, работ, оказанных в отчетном периоде; $О_у$ - объем государственных услуг, работ, утвержденный в государственном задании	98 - 100% 95 - 97% 94% и менее	12 6 0
2.	Сопровождение и наполнение официального сайта управления физической культуры и спорта Липецкой области		Зарегистрированные замечания и нарекания	0 1 2 и более	6 3 0
3.	Использование субсидий на финансовое обеспечение государственного задания в отчетном году	%	$О_ф / О_п$ x 100%, где: $О_д$ - объем фактически использованных субсидий; $О_п$ - объем выделенных субсидий	98 - 100% 97% и менее	6 0

4.	Нарушения, приведшие к возврату субсидий, привлеченных из федерального бюджета		Предписания контролирующих органов, полученные в отчетном году	отсутствие нарушений наличие нарушений	11 0
5.	Текучесть кадров (основной персонал)	%	$Ч_у$ / $Ч_о$ х 100%, где: $Ч_у$ - численность уволенных за отчетный период работников; $Ч_о$ - общая численность работников учреждения	7% и менее 8 - 14% 15% и более	2 1 0
6.	Заключение договоров аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом		Своевременное заключение	да нет	3 0
7.	Нарушения финансово-хозяйственной деятельности учреждения, приведшие к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленные в ходе проверок			отсутствие нарушений наличие нарушений	9 0
8.	Своевременное размещение актуальной информации об учреждении на портале		Своевременность размещения. Актуальность информации. Полный	наличие всех показателей отсутствие одного из показателей	6 0

	bus.gov.ru в полном объеме		объем информации, необходимый для размещения на портале		
	Итого баллов (максимум)				55