**Положение об Общественном совете при управлении физической культуры и спорта Липецкой области**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение об Общественном совете при управлении физической культуры и спорта Липецкой области (далее – Положение) определяет компетенцию и порядок деятельности Общественного совета при управлении физической культуры и спорта Липецкой области (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом при управлении физической культуры и спорта Липецкой области (далее – Управление).

1.3.Общественный совет обеспечивает взаимодействие граждан, общественных организаций и объединений Липецкой области с Управлением в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты их прав и свобод, а также прав общественных объединений при реализации полномочий Управления, повышения качества работы государственных (муниципальных) учреждений сферы физической культуры и спорта, обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Управления.

1.4. Общественный совет осуществляет деятельность на основе принципов законности, коллегиальности, открытости, гласности, уважения прав и свобод человека.

1.5. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Липецкой области, законами Липецкой области и иными нормативными правовыми актами Липецкой области, настоящим Положением, а также решениями Общественного совета.

1.6. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

**2. Задачи и функции Общественного совета.**

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

- развитие взаимодействия Управления с общественными организациями и объединениями, научными учреждениями и иными некоммерческими организациями и использование их потенциала для повышения эффективности реализации Управлением полномочий в сфере физической культуры и спорта;

- участие в рассмотрении вопросов в сфере физической культуры и спорта, вызвавших общественный резонанс, и выработка предложений по их решению;

- содействие Управлению в подготовке предложений по выработке решений по развитию физической культуры и спорта;

- организация работы по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения о качестве работы учреждений физической культуры и спорта Липецкой области;

- рассмотрение вопросов в сфере государственных закупок в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.2. Для выполнения задач, указанных в пункте 2.1. Положения, Общественный совет осуществляет следующие функции:

- проводит анализ общественного мнения в сфере физической культуры и спорта, подготовку предложений по решению выявленных проблем;

- осуществляет рассмотрение и обсуждение инициатив граждан и общественных объединений по вопросам в компетенции Управления;

- осуществляет подготовку предложений по совершенствованию законодательства Липецкой области, а также выработку иных мер по регулированию процессов в сфере физической культуры и спорта;

- рассматривает проекты общественно значимых нормативных правовых актов и иных документов, в том числе относящихся к нормированию в сфере закупок, разрабатываемых Управлением;

- участвует в обязательном предварительном обсуждении разрабатываемых Управлением проектов правовых актов в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

- осуществляет информирование общественности по основным направлениям деятельности Управления;

- участвует в реализации мероприятий по противодействию коррупции;

- участвует в работе аттестационной комиссии Управления;

- участвует в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, которые предусмотрены Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами области, настоящим Положением;

- осуществляет проведение независимой оценки качества деятельности учреждений, оказывающих социальные услуги в сфере физической культуры и спорта (далее – учреждения физической культуры и спорта), в том числе:

формирует перечень учреждений физической культуры и спорта, в отношении которых проводится независимая оценка;

формирует предложения для разработки технического задания организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве деятельности учреждений физической культуры и спорта (далее — оператор);

осуществляет проведение независимой оценки качества деятельности учреждений физической культуры и спорта с учетом информации, представленной оператором;

представляет в Управление результаты независимой оценки качества деятельности учреждений физической культуры и спорта, а также предложения об улучшении их деятельности;

устанавливает при необходимости критерии оценки качества деятельности учреждений физической культуры и спорта (дополнительно к установленным законодательством общим критериям);

составляет график проведения независимой оценки качества деятельности учреждений физической культуры и спорта, включенных в перечень;

определяет способ выявления общественного мнения о качестве работы учреждений физической культуры и спорта;

устанавливает порядок оценки качества работы учреждений физической культуры и спорта на основании определенных им критериев эффективности работы;

представляет в Управление результаты независимой оценки качества деятельности учреждений физической культуры и спорта, предложения об улучшении их деятельности, а также об организации доступа информации, необходимой для граждан-потребителей услуг;

- выполняет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Общественный совет не вправе осуществлять необоснованное вмешательство в деятельность Управления.

**3. Порядок формирования Общественного совета.**

3.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, проживающих на территории области, достигших возраста восемнадцати лет.

3.2. Персональный состав Общественного совета формируется из числа представителей общественных организаций, средств массовой информации, иных специалистов.

3.3. В состав Общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

3.4. Число членов Общественного совета не может быть менее пяти.

3.5. Состав Общественного совета утверждается приказом Управления.

3.6. Срок полномочий членов Общественного совета истекает через пять лет со дня издания приказа об утверждении состава Общественного совета.

3.7. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

истечения срока его полномочий;

подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

его смерти.

3.8. Члены Общественного совета исполняют обязанности на общественных началах.

**4. Организация деятельности Общественного совета.**

4.1. Общественный совет осуществляет деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год.

4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.3. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины состава лиц, входящих в Общественный совет.

4.4. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

4.5. Решения, принимаемые на заседании Общественного совета, оформляются протоколом.

4.6. По решению членов Общественного совета в заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся его членами, без права голоса.

4.7. На первом заседании Общественный совет большинством голосов его членов избирает из своего состава председателя Общественного совета, заместителя председателя Общественного совета и секретаря Общественного совета.

4.8. Председатель Общественного совета:

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает документы Общественного совета;

формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав лиц, приглашаемых на заседание Совета;

контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;

контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

взаимодействует с начальником Управления по вопросам реализации решений Общественного совета;

принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

4.9. Заместитель председателя Общественного совета:

по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие;

участвует в подготовке планов работы Общественного совета, определяет лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

4.10. Члены Общественного совета:

4.10.1. Имеют право:

доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях;

в случае несогласия с принятым решением изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания;

вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

предлагать кандидатуры лиц, приглашенных для участия в заседаниях Общественного совета;

участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции Управления, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

запрашивать отчетность о реализации рекомендаций Общественного совета Управлению, а также документы, касающиеся его организационно-хозяйственной деятельности;

оказывать Управлению содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию.

4.10.2. Члены Общественного совета обязаны:

принимать участие в заседаниях лично, не передавая свои полномочия другим лицам;

соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле;

соблюдать конфиденциальность полученной в ходе общественного контроля информации;

информировать о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.11. Секретарь Общественного совета:

уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

ведет, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения*.*

4.12. Общественный совет вправе создавать рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

4.13. По запросам Общественного совета Управление в течение 30 календарных дней представляет сведения, необходимые Общественному совету для исполнения полномочий, за исключением сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется Управлением.