ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ НА ОКАЗАНИЕ СОДЕЙСТВИЯ СПОРТИВНЫМ КЛУБАМ И РАЗВИТИЮ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО СПОРТА

1	Нормативный правовой акт, регулирующий проведение отбора	Приказ управления физической культуры и спорта Липецкой области от 14.09.2020 года № 225-О «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческим организациям на оказание содействия спортивным клубам и развитию детско-юношеского спорта» (далее – Порядок предоставления субсидий)
2	Сроки проведения отбора (дата и время начала и окончания подачи заявок)	**начало подачи (приема) заявок на участие в отборе:** 22.11.2023 8:30 по московскому времени **окончание подачи (приема) заявок на участие в отборе:** 01.12.2023 17:30 по московскому времени
3	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты организатора отбора, доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Управление физической культуры и спорта Липецкой области (далее – Управление) **почтовый адрес:** 398016, г. Липецк, пер. Попова, 5 **место нахождения:** г. Липецк, пер. Попова, 5 **адрес электронной почты:** fk_sport48@admlr.lipetsk.ru **график работы:** в рабочие дни с 08:30 до 17:30 (в пятницу с 08:30 до 16:30), перерыв с 13:00 до 13:48 по московскому времени **контактные телефоны:** (4742) 34-48-40, (4742) 34-25-83 **Официальный сайт Управления:** http://www.sport48.ru/
4	Результат предоставления субсидии и показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии	Результатом предоставления субсидии является участие спортивных клубов по игровым видам спорта во всероссийских и межрегиональных спортивных соревнованиях по состоянию на 31 декабря текущего финансового года по следующим направлениям: волейбол. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество игр, проведенных спортивными клубами по игровым видам спорта во всероссийских и межрегиональных спортивных соревнованиях. Значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении.
5	Условия и требования к	Проведение отбора субсидии на оказание содействия

	участникам отбора	спортивным клубам и развитию детско-юношеского спорта осуществляется по следующим направлениям: - обеспечение подготовки и участия волейбольного клуба в открытом чемпионате России по волейболу среди женских команд Высшей лиги «А» и (или) Кубке России по волейболу: 23 000 000,00 руб.; Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Липецкой области (далее - участник отбора на получение субсидии на цели). Субсидии не предоставляются политическим партиям и их структурным подразделениям, профсоюзным организациям, некоммерческим союзам или ассоциациям, созданным коммерческими организациями, потребительским кооперативам и товариществам собственников жилья, государственным корпорациям, государственным компаниям. Условия предоставления субсидий: 1) соблюдение участником отбора на получение субсидии на цели, установленные настоящим пунктом, требований, установленных частью 3, абзацами пятым - девятым части 4, частями 5 - 6 статьи 12 настоящего Закона; 2) соблюдение участником отбора на получение субсидии на цели, установленные настоящим пунктом, на дату подачи документов главному распорядителю средств областного бюджета следующих требований: - участник отбора на получение субсидии на цели, установленные настоящим пунктом, должен осуществлять свою уставную деятельность на территории Липецкой области; - наличие опыта в привлечении средств и наличие ресурсов на развитие спортивных клубов и детско-юношеского спорта из других источников. Субсидии предоставляются и могут быть использованы только по следующим направлениям затрат, предусматривающих расходы на: оплату труда работников; оплату страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной

		нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; аренду, ремонт и техническое обслуживание автотранспортных средств; проведение тренировочных сборов; приобретение формы, спортивного инвентаря и спортивного оборудования; питание и питьевую воду; услуги по предоставлению спортивных залов, офисных помещений и арен; страхование спортсменов; углубленное медицинское обследование, медико-восстановительные затраты, затраты на лечение спортивных травм, полученных спортсменом при исполнении обязанностей по трудовому договору; тестирование на новую коронавирусную инфекцию COVID-19 методом полимеразной цепной реакции членов команды, тренерского состава, инспекторов, судей, обслуживающего персонала, участвующего непосредственно в организации и проведении матчей, в соответствии с регламентами и (или) положениями спортивных соревнований, в случае возникновения необходимости, обусловленной эпидемиологической ситуацией; коммунальные услуги; заявочные, членские и вступительные взносы на участие в соревнованиях, оплату за судейство согласно регламентам; повышение квалификации тренерского состава и медицинских работников; медицинское обслуживание во время проведения спортивных мероприятий на территории Липецкой области; услуги по лицензированию; организацию проведения домашних туров согласно регламентам и положениям о проведении соревнований (организация судейства соревнований согласно листам назначения судей, организация работы обслуживающего персонала, организация монтажа, демонтажа спортивного покрытия, организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности на матче, организация дезинфекционных мероприятий, организация звукового оформления тура, фото- и видеосъемки, видеотрансляций, изготовления и монтажа

		видеороликов, аренды и обслуживания системы видеоповторов, освещения информации в средствах массовой информации); банковские услуги; изготовление печатной продукции согласно регламентам и положениям о проведении соревнований; представительские расходы согласно регламентам и положениям о проведении соревнований; услуги по доставке спортивной формы, инвентаря; командировочные расходы. Субсидии предоставляются в размере 100 процентов фактических затрат, произведенных с 1 января соответствующего финансового года, за исключением кредиторской задолженности на начало соответствующего финансового года, но не более суммы, распределенной управлением физической культуры и спорта Липецкой области каждому получателю субсидии в пределах финансирования по каждому направлению, определенному в настоящем пункте. Требования, установленные Законом об областном бюджете: абз. 5-8 ч. 3. Участники отбора (в случае если субсидия предоставляется по результатам отбора), получатели субсидии, указанные в абзаце втором части 2 настоящей статьи (за исключением субсидий на возмещение недополученных доходов; субсидий на возмещение затрат по оказанию услуг по погребению отдельных категорий граждан) - юридические лица, не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора, получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа,

		лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора (в случае если субсидия предоставляется по результатам отбора), получателя субсидии, указанного в абзаце втором части 2 настоящей статьи, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (в случае если субсидия предоставляется по результатам отбора), получателями субсидии, указанными в абзаце втором части 2 настоящей статьи; участники отбора (в случае если субсидия предоставляется по результатам отбора), получатели субсидии, указанные в абзаце втором части 2 настоящей статьи, не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов; участники отбора (в случае если субсидия предоставляется по результатам отбора), получатели субсидии, указанные в абзаце втором части 2 настоящей статьи, не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на цели, установленные нормативным правовым актом о предоставлении субсидии, гранта в форме субсидии; ч.4. Субсидии, гранты в форме субсидий предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, гранта в форме субсидии, заключенного между главным распорядителем средств областного бюджета и получателем субсидии, гранта в форме субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной управлением финансов Липецкой области (далее - типовая форма соглашения). Внесение изменений в соглашения о предоставлении

		субсидий, грантов в форме субсидии (расторжение соглашений о предоставлении субсидий, грантов в форме субсидии) осуществляется на основании дополнительного соглашения о предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной управлением финансов Липецкой области. Субсидии, гранты в форме субсидий, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета, имеющие целевое назначение, предоставляются на основании соглашения, заключенного между главным распорядителем средств областного бюджета и получателем субсидии в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета. ч.5. При предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий, указанных в настоящей статье, обязательным условием их предоставления, включаемым в соглашения о предоставлении субсидий и (или) в нормативные правовые акты, регулирующие их предоставление, и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), является согласие получателя субсидии, гранта в форме субсидий, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, грантов в форме субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем, как получателем бюджетных средств, за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также о включении таких положений в соглашение о предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий.
6	Критерии отбора	Наличие в спортивном клубе и (или) спортивной команде не менее 40 % игроков – воспитанников спортивных школ региона или постоянно проживающих на территории Липецкой области; наличие подразделения, осуществляющего

		спортивную подготовку по соответствующему виду спорта и (или) наличие молодежной команды, и (или) наличие игроков до 18 лет в заявке основной команды.
7	Перечень документов, представляемых участниками отбора	Заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему объявлению с приложением следующих документов: - согласия участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале и на сайте Управления информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором; - копии заявочного листа основной команды с допуском на игровой сезон; - копии заявочного листа молодежной команды с допуском на игровой сезон (при наличии) и (или) копии локального акта о создании подразделения, осуществляющего спортивную подготовку (при наличии), и (или) положения о нем (при наличии); - списочного состава игроков команды с указанием регистрации по месту жительства и (или) справку из спортивной школы, расположенной на территории Липецкой области, об обучении, прохождении спортивной подготовки в данном учреждении; - копии свидетельства о праве собственности или договора аренды спортивных сооружений для проведения тренировочных мероприятий и соревнований; копии устава; - сметы доходов и расходов (финансовый план), утвержденной Порядком предоставления субсидий.
8	Порядок подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок	Участник отбора в сроки, указанные в п. 2 настоящего объявления, представляет в Управление по месту нахождения, указанному в п. 3 настоящего объявления (398016, г. Липецк, пер. Попова, д. 5), заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему объявлению с приложением документов, указанных в п. 7 настоящего порядка. Документы (копии документов), указанные в п. 7 настоящего объявления, заверяются подписью руководителя и печатью участника отбора. При представлении документов участником отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность. При представлении документов представителем участника отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия,

		оформленный в соответствии с действующим законодательством.
9	Порядок отзыва заявок	Участник отбора может отозвать заявку до окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе, указанном в п. 2 настоящего объявления.
10	Внесение изменений в заявки	Внесение изменений в заявку на участие в отборе и документы к ней, представленные участником отбора в Управление, не допускается.
11	Правила рассмотрения и оценки заявок	Управление в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении в п. 2 настоящего объявления: - рассматривает заявки в порядке поступления и осуществляет их проверку на соответствие предъявляемым требованиям, указанным в п. 8 настоящего объявления; - осуществляет их отбор, исходя из соответствия участника отбора условиям и требованиям, указанным в пункте 5 настоящего объявления, и критериям отбора, указанным в пункте 6 настоящего объявления; - оформляет результаты отбора актом в форме протокола; - подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации: дата, время и место проведения рассмотрения заявок; информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены; информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Порядка предоставления субсидий, которым не соответствуют такие заявки; наименование получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой им субсидии. В течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения приказа об утверждении перечня получателей субсидий, направляет получателям субсидии уведомление о необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, либо, в случае отказа в предоставлении субсидии, направляет участнику отбора соответствующее уведомление с указанием причин отказа.

		Уведомление направляется способом, указанным участником отбора в заявке, позволяющим достоверно установить получение уведомления получателем субсидии, участником отбора. Управление заключает с получателями субсидии соглашения о предоставлении субсидии в день их обращения, в соответствии с типовой формой, установленной управлением финансов Липецкой области. В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.
12	Порядок возврата заявок, основания для отклонения заявок	В течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения приказа об утверждении перечня получателей субсидий, Управление направляет участнику отбора соответствующее уведомление с указанием причин отказа. Уведомление направляется способом, указанным участником отбора в заявке согласно приложению 1 к настоящему объявлению, позволяющим достоверно установить получение уведомления получателем субсидии, участником отбора. Основания для отклонения заявок: несоответствие участника отбора условиям и требованиям, установленным Законом об областном бюджете; несоответствие участника отбора категории и (или) критериям отбора, установленным настоящим Порядком; несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным настоящим Порядком; недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица; подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора.
13	Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления	Участник отбора имеет право обращаться в Управление в целях получения разъяснений положений объявления о проведении отбора в течение срока подачи заявок, указанного в п. 2 настоящего объявления, но не позднее 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок. Управление направляет разъяснения участнику отбора по вопросам, связанным с положениями объявления о проведении отбора, в течение 3 рабочих дней.
14	Срок, в течение	Победители отбора подписывают соглашение в

	которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии	течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о необходимости подписания соглашения.
15	Условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии	Победители отбора признаются уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии в случае неявки его для подписания соглашения в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о необходимости подписания соглашения.
16	Дата размещения результатов отбора	Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

Приложение 1
к объявлению о проведении отбора получателей
субсидии из областного бюджета некоммерческим
организациям на оказание содействия спортивным клубам
и развитию детско-юношеского спорта

Регистрационный номер: _____
Дата регистрации заявки: _____

ЗАЯВКА

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии,

_____

(полное наименование некоммерческой организации)

претендует на получение субсидии из областного бюджета на оказание содействия спортивным клубам и развитию детско-юношеского спорта.

Сведения о некоммерческой организации:

1.	Наименование некоммерческой организации – заявителя ИНН, КПП	
2.	Дата регистрации организации	
3.	Юридический адрес организации	
4.	Почтовый адрес организации	
5.	Ф.И.О. руководителя, его контактные данные	
6.	Цель предоставления субсидии	
7.	Запрашиваемый размер субсидии (прописью), рублей	
8.	Информация о количестве штатных единиц управленческого и обслуживающего персонала	
9.	Информация о наличии опыта в привлечении средств и наличие ресурсов на развитие спортивных клубов и детско-юношеского спорта из других источников	
10.	Перечень прилагаемых документов:	

Настоящим подтверждаем достоверность предоставленной информации.

Подпись руководителя организации: _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)
Подпись бухгалтера организации: _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)
Дата составления: «___» _____ 20___ г.
М.П.

Согласен на осуществление Управлением проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также на осуществление проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в отношении

_____
(наименование организации)

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на оказание содействия спортивным клубам и развитию детско-юношеского спорта в текущем финансовом году.

Подтверждаю, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Подтверждаю, что участник отбора ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных разъяснены.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, подтверждаю.

_____	_____	_____
(наименование должности руководителя некоммерческой организации)	(подпись)	(фамилия, инициалы)

Уведомление прошу направлять следующим способом: _____.

«____» _____ 20___ г.
М.П.».

Перечень прилагаемых документов:

- согласие участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале и на сайте Управления информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

- копия заявочного листа основной команды с допуском на игровой сезон;

- копия заявочного листа молодежной команды с допуском на игровой сезон (при наличии) и (или) копия локального акта о создании подразделения, осуществляющего спортивную подготовку (при наличии), и (или) положения о нем (при наличии);

- списочный состав игроков команды с указанием регистрации по месту жительства и (или) справку из спортивной школы, расположенной на территории Липецкой области, об обучении, прохождении спортивной подготовки в данном учреждении;

- копия свидетельства о праве собственности или договора аренды спортивных сооружений для проведения тренировочных мероприятий и соревнований;

- копия устава;

- смета доходов и расходов (финансовый план), утвержденная Порядком предоставления субсидий.